Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Калужский филиал

Директор филиала
_____ П.В.Самылов
« 25 » февраля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом Калужского филиала
РАНХиГС
Протокол от «24» февраля 2025 г. № 02

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

Бухгалтерский учет в коммерческих организациях

Калуга, 2025

Разработчик программы:
к.э.н., доцент, доцент кафедры
финансового менежмента Калужского
филиала РАНХиГС



Т.В. Лесина

Разработчик программы:
к.и.н., доцент, директор Калужского
филиала РАНХиГС



П.В. Самылов

Руководитель структурного подразделения
к.и.н., доцент, директор Калужского
филиала РАНХиГС



П.В. Самылов

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета Калужского филиала РАНХиГС «24» февраля 2025 г. протокол №02

СОДЕРЖАНИЕ

		стр
1.	Общая характеристика программы	4
1.1.	Цель реализации	4
1.2.	Нормативная правовая база	4
1.3.	Планируемые результаты освоения	4
1.4.	Категория слушателей	5
1.5.	Формы обучения и сроки освоения	5
1.6.	Период обучения и режим занятий	5
1.7.	Документ о квалификации	5
2.	Содержание программы	5
2.1.	Календарный учебный график	5
2.2.	Учебный план	6
2.3.	Рабочие программы дисциплин (модулей).....	6
3.	Организационно-педагогическое обеспечение	8
3.1.	Кадровое обеспечение	8
3.2.	Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	9
3.3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	9
4.	Оценка качества освоения программы	9
5.	Приложение 1 Рабочая программа программы.....	10

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации

Цель реализации программы: совершенствование имеющихся компетенций и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации по применению способов ведения учета (первичного наблюдения), стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности, осуществлению налогообложения и управления бизнесом.

Задачи освоения программы:

1. Получение знаний о способах ведения учета, об основных принципах и стандартах финансового учета, налогообложения и управления бизнесом.
2. Получение практических умений по расчету налогов, организации и ведению налогового учета и управления бизнесом.
3. Приобретение навыков практического применения способов ведения бухгалтерского учета, составления финансовой отчетности, организации и ведению налогового учета и управления бизнесом.

1.2. Нормативная правовая база

Программа разработана на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" в соответствии с частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326), Приказа РАНХиГС от 17.07.2017 г. № 01-4285 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

1.3. Планируемые результаты освоения

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения отражены в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты освоения

Виды деятельности	**Профессиональные компетенции[1] или трудовые функции *(формируются и (или) совершенствуются)* ПСК и ПК**
ВД 1 Учет, анализ и управление затратами и финансовыми результатами	ПК-1 Способность определить состав, установить источник информации и проанализировать необходимые исходные данные для расчета финансово-экономических и социально-экономических показателей
ВД 2 Осуществление финансовой деятельности хозяйствующего субъекта	ПК-2 Способность осуществлять сбор и анализ практических исходных данных, необходимых для расчета финансово-экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и (или) общие (общекультурные) компетенции (ОК/УК)[2]	

[1] *При включении в таблицу компетенций из ФГОС формулировка должна соответствовать выбранному ФГОС.*

[2] *Здесь тот или иной термин используется при необходимости (заполняется при наличии).*

Код и наименование компетенции
ОПК-3 Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

1.4. Категория слушателей

Требования к слушателю программы: уровень образования - среднее специальное или высшее образование по направлению или специальности - Экономика, профиль (специализация) имеющегося профессионального образования – Финансы и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит; Экономика и управление на предприятии; Налоги и налогообложение; Экономика предприятий и организаций.

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Общая трудоемкость программы Бухгалтерский учёт, налогообложение и управление бизнесом и составляет 144 академических часа, что составляет 4 зачетных единицы.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: лекции – 48 академических час, практические занятия – 64 академических час, итоговая аттестация - 8 академических час. самостоятельная работа слушателей 24 академических час. Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом экзамен.

1.6. Период обучения и режим занятий

По согласованию с заказчиком.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации.

2. Содержание программы

2.1. Учебный план

Учебный план ДПП ПК Бухгалтерский учет, налогообложение и управление бизнесом включает 4 модуля, общей трудоемкостью 144 академических часа. Указывается перечень дисциплин (модулей), практик (стажировок), их общая трудоемкость, в том числе и по видам учебных занятий, текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестации, формируемые компетенции (таблица 2). При необходимости в учебный план может быть включена дополнительная информация.

Таблица 2 - Учебный план

Наименование программы (модуля), практики	Общая трудоемкость, час	Контактная работа, час.[3]				С применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, час.				Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости[4]	Промежуточная аттестация[5]	Код компетенции	Перезачет[6]
		Всего	В том числе			Всего	В том числе							
			Лекции / в интерактивной форме[6]	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме[7]	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме[6]		Лекции/ в интерактивной форме[6]	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме[6]	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме[6]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.Бухгалтерский финансовый учёт хозяйственной	30	28	12/4	16/4		28	12/4	16/4		2	Т, З,О, КР	Э (Т)	ПК-1 ПК-2	

[3] *В учебном плане программ, реализуемых с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, графы 3-6 не заполняются - ставятся прочерки, в случае очного формата реализации программы графы 8-10 не заполняются*

[4] *КП - курсовой проект, Т - тест, КР - курсовая работа, КР- контрольная работа, РГР - расчетно-графическая работа, Реф. – реферат, О - опрос, Д – диспут и т.д.*

[5] *В соответствующей графе указывается форма промежуточной аттестации:*

З – зачет;

Э – экзамен;

При реализации программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения обязательно указывается технология приема:

(Т) - прием, осуществляемый по традиционной образовательной технологии;

(Д) - прием, осуществляемый с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

[6] *Указывается при наличии переаттестации.*

[7] *Интерактивные формы проведения занятий заполняются на усмотрение разработчика.*

Наименование программы (модуля), практики	Общая трудоемкость, час	Контактная работа, час.[3]				С применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, час.				Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости[4]	Промежуточная аттестация[5]	Код компетенции	Перезачет[6]
		Всего	В том числе			Всего	В том числе							
			Лекции / в интерактивной форме[6]	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме[7]	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме[6]		Лекции/ в интерактивной форме[6]	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме[6]	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме[6]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
деятельности организации														
2. Автоматизация бухгалтерского учета в программе “1С: Бухгалтерия”	30	28	12/4		16/4	28	12/4		16/4	2	Т, З,О, КР	З (Д)	ПК-1 ПК-2 ОПК-3	
3. Налоговый учет	30	28	12/4		16/4	28	12/4		16/4	2	Т, З,О, КР		ПК-1 ПК-2 ОПК-3	
4. Управление бизнесом	30	28	12/4		16/4	28	12/4		16/4	2	Т, З		ПК-1 ПК-2 ОПК-3	
5.Технологии цифровой экономики	16									16				
Итого:	136													
Итоговая аттестация	8	Экзамен												
Всего:	144													

3.1. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа программы (модулей) представлена в Приложении 1.

4. Организационно-педагогическое обеспечение

4.1. Кадровое обеспечение

Указывается информация об обеспеченности программы профессорско-преподавательским составом, имеющим базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой программы (модуля) и практики/стажировки, ученую степень, ученое (почетное) звание, опыт деятельности в соответствующей профессиональной области или дополнительные квалификации и характеристики с указанием прохождения обучения и/или стажировки, если это предусмотрено программой обучения, в отраслевых организациях по профилю курса (таблица 4).

Таблица 4

Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя	Наименование образовательной организации, которую окончил, направление (специальность) и квалификации по диплому	Основное/дополнительное[8] место работы, должность, ученая степень, ученое (почетное) звание, дополнительная квалификация	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительные квалификации	Стаж научно-педагогической работы		Наименование читаемой программы (модуля), практики/стажировки (при наличии) по данной программе
				Всего	В том числе по читаемой дисциплине (модулю)	
Субочева Н.Н.	Московский кооперативный институт Бухгалтерский учет Экономист	Внешний совместитель	42	42	42	. Бухгалтерский финансовый учет хозяйственной деятельности организации
Лесина Т.В.	Всероссийский заочный финансово-экономический институт Бухгалтерский учет, анализ и аудит Экономист	Штатный, к.э.н, доцент	24	22	20	Автоматизация бухгалтерского учета в программе «1С:Бухгалтерия»
Солярик М.А.	Московский Государственный Технический университет им. Н.Э. Баумана Экономика и управление на предприятии Экономист-менеджер	Штатный, к.э.н.	37	20	20	Налоговый учет
Гамалеев А.О.	Северо-Западная академия государственной службы Финансы и кредит Экономист Московский Государственный Технический университет им. Н.Э. Баумана Конструирование и технология РЭА Инженер-конструктор-технолог	Штатный, к.э.н.	24	24	21	Информационные прикладные программы обеспечения экономической деятельности Управление проектами Организационный инструментарий управления проектом

[8] *Основное место работы - штатный, внутренний совместитель;*
Дополнительное место работы - внешний совместитель, почасовая оплата труда.

Профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал по сопровождению учебного процесса имеют необходимый уровень подготовки к реализации программы с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

4.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Программа обеспечена оборудованными аудиториями, лабораториями для проведения практических и лабораторных занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы, помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; вычислительным телекоммуникационным оборудованием и программными средствами, специально оборудованными стендами и другими материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации программы.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Указано в рабочей программе программы (Приложение 1).

5. Оценка качества освоения программы

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации; сведения об оценочных средствах, включающих типовые контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и практический опыт, критерии и шкалы оценивания указаны в рабочей программе программы.