Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

П Р И К А З

г. Калуга

от 19 мая 2026 года № 02-00093/123

О выборах заведующих кафедрами

В соответствии с уставом Академии, Положением о порядке выборов и избрания на должности декана факультета и заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте российской Федерации» (далее РАНХиГС), утвержденным приказом от 11 декабря 2025 г. № 02-02761/001,

п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить выборы заведующих кафедрами Калужского филиала РАНХиГС:
1.1. по кафедре государственного и муниципального управления;
1.2. по кафедре делового администрирования и рыночной аналитики;
1.3. по кафедре таможенного дела и правовых дисциплин.
3. Утвердить текст объявления о выборах заведующих кафедрами Калужского филиала РАНХиГС (Приложение № 1).

4. Утвердить перечень документов, представляемых претендентами на выборную должность заведующего кафедрой (Приложение № 2) и форму согласия на обработку персональных данных (Приложение № 4).

5. Контроль за соответствием документов претендента квалификационным требованиям, предъявляемым на должность

563016

заведующего кафедрой, а также наличием документов, подтверждающих отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, возложить на ведущего юрисконсульта (Голишевский М.Б.).

6. Заместителю директора филиала, курирующему информатизацию филиала (Логунов Д.В.) и начальнику отдела кадров (Благовещенская О.М.) обеспечить размещение объявления о проведении выборов заведующих кафедрами Калужского филиала РАНХиГС на официальном сайте Филиала.

7. Секретарю руководителя (Герасимович И.А.) довести настоящий приказ до сведения поименованных лиц.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 5d21d5f4f38e7e43e4731cf783b59c005c6e0872
Владелец **Самылов Павел Васильевич**
Действителен с 02.04.2025 по 26.06.2026
Дата подписания 19.05.2026 14:19 (UTC+3)

Директор филиала П.В. Самылов

Приказ вносит: Благовещенская О.М., начальник отдела кадров

563016

Приложение № 1

к приказу от 19 мая 2026 года № 02-00093/123

Объявление

Калужский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» объявляет выборы заведующих кафедрами

Должность	Доля ставки	Количество
по кафедре государственного и муниципального управления		
Заведующий кафедрой	1 ставка	1 ед.
по делового администрирования и рыночной аналитики		
Заведующий кафедрой	1 ставка	1 ед.
по кафедре таможенного дела и правовых дисциплин		
Заведующий кафедрой	1 ставка	1 ед.

Требования, предъявляемые к претендентам на должность заведующего кафедрой

Должность	Квалификационные требования
Заведующий кафедрой	Высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.
Условия	
Тип занятости:	Полная
Режим работы:	Шестидневная 36-ти часовая рабочая неделя
Лицо для получения дополнительных справок:	
Фамилия, имя, отчество:	*Емельянова Евгения Валерьевна*
E-mail:	*emelyanova@klg.ranepa.ru*
Телефон:	8(4842)58-94-14,8(4842)79-92-54

Информация о проведении выборов

Место приема заявлений для участия в выборах	г. Калуга, ул. Окружная, д. 4, корпус 3 кабинет 614
Срок приема заявлений для участия в выборах	с 19.05.2026 по 17.06.2026
Место проведения выборов	г. Калуга, ул. Окружная, д. 4, корпус 3
Дата проведения выборов	29.06.2026
Метод оценки кандидата	собеседование
Срок заключения трудового договора	5 лет
Порядок проведения выборов	очная

563016

Порядок и срок внесения изменений в условия проведения выборов	Изменения в условия проведения выборов (включая отмену) могут быть внесены директором филиала либо уполномоченным им лицом в соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации.
Адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в выборах	Электронная почта: *emelyanova@klg.ranepa.ru* Почтовый адрес: 248021, г. Калуга, ул. Окружная, д. 4, корпус 3 кабинет 614

Документы, составленные на иностранных языках, предоставляются с приложением нотариально заверенного перевода на русский язык.

В установленных законодательством случаях копии документов об образовании и (или) квалификации предоставляются с проставленным на них апостолам.

Предоставление кандидатом неполного комплекта документов, с нарушением требований к их оформлению, недостоверности сведений, указанных кандидатом в представленных документах, либо представления подложных и (или) поддельных документов, а также предоставление документов позднее указанного в объявлении о проведении выборов срока, является основанием для отказа кандидату в приеме документов для участия в выборах.

Приложение № 2
к приказу от 19 мая 2026 года № 02-00093/123

**Перечень документов,
представляемых претендентом на выборную должность**

1. Заявление претендента на участие в выборах (приложение № 3).

2. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 4).

3. Стратегию развития кафедры (приложение № 5).

4. Список учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения (при наличии), заверенный по месту работы (приложения № 6).

5. Копии документов о высшем образовании, о профессиональной переподготовке и (или) о повышении квалификации, о присвоении ученой степени и (или) ученого звания, о прохождении программ дополнительного профессионального образования в течение последних трех лет, заверенную копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, справку о научно-педагогическом стаже (в случае необходимости подтверждения стажа научно-педагогической работы)

В случае, если были изменения данных (фамилии, имени, отчества) в заявлении, необходимо указать документ-основание и его реквизиты.

6. Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, установленной приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27 сентября 2019 года N 660 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования".

Приложение № 3
к приказу от 19 мая 2026 года № 02-00093/123

Директору Калужского филиала РАНХиГС

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

_____

_____
(мобильный телефон)

_____
(адрес электронной почты)

З А Я В Л Е Н И Е
для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой
Калужского филиала РАНХиГС

Прошу допустить меня к участию в выборах на замещение должности заведующего кафедрой_____

(полное наименование подразделения)

_____

_____ _____ _____
подпись расшифровка подписи дата

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

К заявлению прилагаются документы (или их копии), предусмотренные пунктом 2.6 Положения о порядке выборов и избрания на должности декана факультета и заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте российской Федерации»

563016

Приложение № 4

к приказу от 19 мая 2026 года № 02-00093/123

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии полностью)

паспорт

_____,

(серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения)

_____

проживающий (ая) по адресу:

_____

_____

(указывается адрес регистрации или проживания)

(далее – я/Субъект), руководствуясь ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ № 152), действуя свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, предоставляю свое согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Президентская академия), ИНН 7729050901, адрес местонахождения: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1, Калужскому филиалу РАНХиГС, расположенному по адресу: г. Калуга, ул. Окружная, д. 4, корпус 3, на обработку моих персональных данных (далее - Согласие) на следующих условиях:

1. Цель обработки персональных данных Президентской академией – для участия Субъекта в выборах на замещение должности заведующего кафедрой.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата и место рождения; в случае изменения фамилии, имени, отчества - сведения документа-основания смены указанных данных; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации (проживания); контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты); сведения о трудовом стаже; информация о научных трудах; информация об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, повышении квалификации; информация о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям; результаты тестирования личностных и управленческих качеств кандидатов на должность заведующего кафедрой; аудио и видеоизображения субъекта (не предназначенные для идентификации и аутентификации в информационных системах); иная информация, указанная Субъектом самостоятельно при подаче заявления для участия в выборах на должность заведующего кафедрой.

3. Обработка моих персональных данных может производиться как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

4. Обработка моих персональных данных будет осуществляться следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также предоставление (доступ), за исключением распространения.

5. Согласие действует в течение срока проведения выборов на замещение должности заведующего кафедрой или до достижения указанной цели.

6. Я проинформирован(а) о том, что в случае отзыва Согласия, Президентская академия вправе продолжить обработку моих персональных данных без согласия на основании ч. 8, ст. 9, ФЗ № 152, а именно при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 ФЗ № 152.

7. Согласие может быть отозвано на основании письменного заявления. Для отзыва Согласия Субъекту необходимо письменно обратиться в отдел кадров Калужского филиала РАНХиГС по адресу: 248021, г. Калуга, ул. Окружная, д. 4, корп. 3, или направив заявление по адресу электронной почты: ok@klg.ranepa.ru.

8. Я предупрежден(а) о последствиях отказа от предоставления Согласия.

Согласие предоставлено

_____/ _____ / «___» _____ 2026 г.
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью) (подпись) (дата)

Приложение № 5

к приказу от 19 мая 2026 года № 02-00093/123

563016

ПРОЕКТ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ

_____

(указывается наименование кафедры

1. Стратегическое видение
2. Миссия
3. Ценности
4. Стратегические цели (20…-20… гг.) *(от 3 до 5 целей)*
5. Задачи по приоритетным направлениям деятельности *(от 3 до 5 задач по каждому направлению)*:
   - 5.1. Учебная деятельность
   - 5.2. Учебно-методическая деятельность
   - 5.3. Научно-исследовательская деятельность
   - 5.4. Учебно-воспитательная деятельность
   - 5.5. Внеучебная деятельность
   - 5.6. Кадровое обеспечение
   - 5.7. Организационно-административная деятельность
6. Показатели эффективности *(от 3 до 5 по каждому направлению):*

Направление	**Показатель эффективности**	**Базовое значение (год)**	**Целевое значение (год)**	**Источник данных**
1. Учебная деятельность				
2. Учебно-методическая деятельность				
3. Научно-исследовательская деятельность				
4. Учебно-воспитательная деятельность				
5. Внеучебная деятельность				
6. Кадровое обеспечение				
7. Организационно-административная деятельность				

Приложение № 6

к приказу от 19 мая 2026 года № 02-00093/123

563016

С П И С О К
опубликованных учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения

_____
фамилия, имя, отчество (полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Индекс Хирша _____.

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Примечание

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов со сквозной нумерацией:

а) учебные издания;

б) научные труды;

в) патенты на изобретения, зарегистрированные в установленном порядке.

2. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

- для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник;

- для научных трудов: научная монография, научная статья, рецензия в научном журнале, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедших депонирование.

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке.
Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать, на каком языке она была опубликована.

3. В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

4. В графе 4 конкретизуются место и время публикации (наименование периодического издания, издательство, год, номер или серия), его научный статус (издание РИНЦ, ВАК, Web of Science, Scopus и т.п.); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания, указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых ученых, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных



изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для непериодических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

5. В графе 5 указывается количество авторских листов[1] (а.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью в числителе – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий соискателю).

Для электронных изданий объем в мегабайтах (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов в минутах.

6. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и другие, всего ___ человек».

7. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

8. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

[1] 1 авторский лист (а.л.) – 40 000 печатных знаков с пробелами.